maprimerénov'
Mieux chez moi, mieux pour la planète

DEROULEMENT D'UN DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION MAPRIMERENOV

CONSTITUTION DU DOSSIER	1	1er contact avec le propriétaire et conseils sur le projet
	2	Vérification de l'éligibilité du projet Envoi de la liste des pièces administratives correspondante par SOLIHA
	3	Réception des pièces administratives par SOLIHA
	4	Vérification de la conformité des éléments par SOLIHA
DEPOT—ACCORD	5	**CREATION PAR SOLIHA DU COMPTE MPR / SOLIHA SUR LE SITE DE MAPRIMERENOV** **Validation du compte par le propriétaire avec choix du mandataire administratif.** **Validation par SOLIHA**
	6	**DEPOT DE DEMANDE DE SUBVENTION PAR SOLIHA** Suite au dépôt le propriétaire reçoit directement un mail informatif
TRAVAUX	7	Réalisation des travaux par le propriétaire
	8	Envoi, par le propriétaire, des factures acquittées à SOLIHA Vérification de la conformité des éléments par SOLIHA
PAIEMENT	9	Réalisation par SOLIHA des **DEMANDES DE PAIEMENT**
	10	**Versement des subventions au propriétaire par le financeur**
	11	Clôture du dossier